

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
ЧОУ «Венда»
Протокол №1 от 03.06.2020

Утверждаю
Директор ЧОУ «Венда» Белич О.Л.



Основное общее образование

Рабочая программа

Русский язык

7 класс

Программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

Москва
2020 г.

Планируемые результаты освоения учебного предмета

«Русский язык»

7 класс

Предметные результаты освоения **третьего года** обучения учебного предмета «Русский язык» должны отражать сформированность умений:

–использовать грамматические словари и справочники в речевой практике;

–понимать текст как речевое произведение, выявлять его структуру, особенности абзачного членения, языковые средства выразительности в тексте: фонетические (звукопись), словообразовательные, лексические, различать понятия «разговорный язык», «функциональные стили речи» (научный, публицистический, официально-деловой), «язык художественной литературы»;

–характеризовать особенности публицистического стиля речи (в том числе сферу употребления, функции), употребление языковых средств выразительности в текстах публицистического стиля нормы его построения, особенности жанров (репортаж, заметка);

–владеть различными видами аудирования (выборочным, детальным) публицистических текстов различных функционально-смысловых типов речи;

–понимать содержание прослушанных и прочитанных публицистических текстов (рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление) объемом не менее 230 слов: устно и письменно формулировать тему и главную мысль текста, вопросы по содержанию текста и отвечать на них; подробно, сжато и выборочно передавать в устной и письменной форме содержание прослушанных и прочитанных публицистических текстов (для подробного изложения объем исходного текста не менее 180 слов; для сжатого и выборочного изложения – не менее 200 слов);

–составлять план прочитанного текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный) с целью дальнейшего воспроизведения содержания текста в устной и письменной форме; выделять главную и второстепенную информацию в прослушанном и прочитанном тексте; передавать содержание текста с изменением лица рассказчика, представлять содержание текста в виде таблицы, схемы;

–устно пересказывать прочитанный или прослушанный текст объемом не менее 120 слов;

–создавать устные монологические высказывания объемом не менее 7 предложений на основе наблюдений, личных впечатлений, чтения научно-учебной, художественной и научно-популярной литературы (монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование); выступать с научным сообщением;

–участвовать в диалоге на лингвистические (в рамках изученного) темы и темы на основе жизненных наблюдений объемом не менее 5 реплик (диалог – запрос информации, диалог – сообщение информации);

–распознавать тексты разных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение); понимать структурные особенности текста-рассуждения;

–анализировать тексты разных стилей и жанров (интервью, репортаж, заметка); применять знания о функциональных разновидностях языка при выполнении различных видов анализа и в речевой практике;

–создавать тексты различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение) с опорой на жизненный и читательский опыт; тексты с опорой на произведения искусства (в том числе сочинения-миниатюры объемом 6 и более предложений; классные сочинения объемом не менее 150 слов с учетом стиля и жанра сочинения, характера темы);

–создавать тексты в жанре научного сообщения, в публицистических жанрах (интервью, репортаж, заметка); оформлять деловые бумаги (инструкция);

–анализировать текст с точки зрения его соответствия основным признакам; использовать способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста, виды и приемы чтения в практике осмысления и создания собственного текста;

–редактировать собственные тексты с целью совершенствования их содержания и формы;

–распознавать изученные орфограммы; проводить орфографический анализ слова; применять знания по орфографии в практике правописания;

–использовать знания по морфемике и словообразованию при выполнении различных видов языкового анализа и в практике правописания;

–объяснять значение фразеологизмов, пословиц и поговорок, афоризмов, крылатых слов (на основе изученного);

–распознавать метафору, олицетворение, эпитет, гиперболу, литоту;

–характеризовать слово с точки зрения сферы его употребления, происхождения, активного и пассивного запаса и стилистической окраски; проводить лексический анализ слова; применять знания по лексике и фразеологии при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике;

–распознавать омонимию слов разных частей речи; различать лексическую и грамматическую омонимию; понимать особенности употребления омонимов в речи;

–характеризовать причастия как форму глагола, выделять признаки глагола и имени прилагательного в причастии; различать причастия настоящего и прошедшего времени, действительные и страдательные причастия, полные и краткие формы страдательных причастий; склонять

причастия; выделять причастный оборот, правильно ставить знаки препинания в предложениях с причастным оборотом, объяснять роль причастия в предложении; понимать особенности постановки ударения в некоторых формах причастий; правильно употреблять в речи однокоренные слова типа «**висящий – висячий**», «**горящий – горячий**», причастия с суффиксом **-ся**; правильно согласовывать причастия в словосочетаниях типа прич. + сущ.; соблюдать нормы правописания причастий (падежные окончания, гласные в суффиксах причастий, **н** и **нн** в суффиксах причастий и отглагольных имен прилагательных; слитное и раздельное написание **не** с причастиями);

–определять общее грамматическое значение наречий; различать разряды наречий по значению; характеризовать особенности словообразования наречий, их синтаксических свойств, роли в речи; соблюдать нормы образования степеней сравнения наречий, произношения наречий, постановки в них ударения, правописания наречий (слитное, дефисное, раздельное написание; слитное или раздельное написание **не** с наречиями; **н** и **нн** в наречиях на **-о** и **-е**; правописание суффиксов наречий; употребление **ь** на конце наречий после шипящих; правописание **о – е** после шипящих в суффиксах наречий, **е** и **и** в приставках **не-** и **ни-** наречий);

–определять общее грамматическое значение, морфологические признаки слов категории состояния, характеризовать их синтаксическую роль и роль в речи;

–характеризовать деепричастия как форму глагола, выделять признаки глагола и наречия в деепричастии; различать деепричастия совершенного и несовершенного вида; распознавать деепричастный оборот, правильно ставить знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом, объяснять роль деепричастия в предложении; правильно строить предложения с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами; понимать особенности постановки ударения в некоторых формах деепричастий; соблюдать нормы правописания деепричастий (гласные в суффиксах деепричастий, слитное и раздельное написание **не** с деепричастиями);

–давать общую характеристику служебных частей речи; объяснять их отличия от самостоятельных частей речи;

–характеризовать предлог как служебную часть речи; различать производные и непроизводные предлоги, простые и составные предлоги; соблюдать нормы употребления имен существительных и местоимений с предлогами, правописания производных предлогов;

–характеризовать союз как служебную часть речи; различать разряды союзов по значению, по строению; объяснять роль союза в тексте, в том числе как средства связи однородных членов предложения и частей сложного предложения; употреблять союзы в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями; соблюдать нормы правописания союзов,

постановки знаков препинания в сложных союзных предложениях; знаков препинания в предложениях с союзом **и**;

–характеризовать частицу как служебную часть речи; различать разряды частиц по значению, по составу; объяснять роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола, степеней сравнения имени прилагательного, наречия; понимать интонационные особенности предложений с частицами; употреблять частицы в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской; соблюдать нормы правописания частиц **не** и **ни**, формообразующих частиц;

–характеризовать междометия как часть речи, различать группы междометий по значению; объяснять роль междометий в речи, особенности звукоподражательных слов и их употребление в разговорной речи, в художественной литературе; соблюдать пунктуационные нормы оформления междометий в предложении;

–распознавать причастия, наречия, слова категории состояния, деепричастия, предлоги, союзы, частицы, междометия, звукоподражательные слова в речи; проводить их морфологический анализ; применять знания по морфологии при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике;

–распознавать морфологические средства выражения подлежащего, сказуемого, второстепенных членов предложений (на основе изученного); проводить синтаксический и пунктуационный анализ предложений; применять знания по синтаксису и пунктуации при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике;

–соблюдать в устной речи и на письме нормы современного русского литературного языка (в том числе во время списывания текста объемом 110–120 слов; словарного диктанта объемом 25–30 слов; диктанта на основе связного текста объемом 110–120 слов, содержащего не более 20 орфограмм, 4–5 пунктограмм и не более 7 слов с непроверяемыми написаниями); соблюдать в устной речи и на письме правила речевого этикета.

Содержание

7 класс

Раздел 1. Речь. Речевая деятельность.

Виды речи (устная и письменная). Формы речи (монолог, диалог, полилог). Основные особенности разговорной речи, функциональных стилей (научного, публицистического, официально-делового) языка художественной литературы.

Основные жанры разговорной речи (рассказ, беседа, спор); научного стиля устной научной речи (отзыв, выступление, *тезисы*, доклад, дискуссия, реферат, статья, рецензия); публицистического стиля и устной публичной речи (выступление, обсуждение, статья, интервью, очерк);

официально-делового стиля (расписка, *доверенность*, заявление, *резюме*).

Развитие связной речи.

Стили литературного языка. Публицистический стиль. Сочинение-рассказ по данному сюжету. Сочинение – описание действия. Сочинение по картине.

Сочинение-рассуждение.

Изложение текста с описанием действия. Подробное изложение. Выборочное изложение по художественному тексту.

Раздел 2. Культура речи

Культура речи и ее основные аспекты: нормативный, коммуникативный, этический. *Основные критерии культуры речи.*

Речевой этикет. Овладение лингво-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального общения.

Невербальные средства общения. Межкультурная коммуникация.

Раздел 3. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке.

Общие сведения о языке

Русский язык как развивающееся явление

Морфология. Причастие

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства причастия. *Различные точки зрения на место причастия в системе частей речи.*

Причастный оборот; выделение запятыми причастного оборота.

Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие страдательные причастия. Действительные причастия настоящего времени. Действительные причастия прошедшего времени. Страдательные причастия настоящего времени. Страдательные причастия прошедшего времени. Морфологический анализ причастия. Textoобразующая роль причастий.

Склонение полных причастий и правописание гласных в падежных окончаниях причастий. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени (ознакомление).

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография.

Не с причастиями. Правописание гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий. Одна и две буквы *н* в суффиксах страдательных причастий и прилагательных, образованных от глаголов. Одна и две буквы *н* в суффиксах кратких причастий и в кратких отглагольных прилагательных.

Гласная перед *н* в полных и кратких страдательных причастиях. Буква *е* и *ё* после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.

Деепричастие

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства

деепричастия. *Различные точки зрения на место деепричастия в системе частей речи.*

Морфологический анализ деепричастия. Textoобразующая роль деепричастий. Деепричастия несовершенного вида. Деепричастия совершенного вида. Деепричастный оборот; знаки препинания при деепричастном обороте. Выделение одиночного деепричастия запятыми (ознакомление). Деепричастия совершенного и несовершенного вида и их образование.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. *Не* с деепричастиями.

Наречие

Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Традиционная классификация частей речи. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общекатегориальное значение, морфологические и синтаксические свойства наречия в речи. Степени сравнения наречий и их образование. Textoобразующая роль наречий. Словообразование наречий. Морфологический анализ наречия.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. Правописание *не* с наречиями на *-о* и *-е*; *не-* и *ни-* в отрицательных наречиях. Одна и две буквы *я* в наречиях на *-о* и *-е*.

Буквы *о* и *е* после шипящих на конце наречий. Суффиксы *-о* и *-а* на конце наречий. Дефис между частями слова в наречиях. Слитные и отдельные написания наречий. Буква *ь* после шипящих на конце наречий.

Категория состояния

Категория состояния как часть речи. Ее отличие от наречий. Синтаксическая роль слов категории состояния. Морфологический разбор категории состояния.

Самостоятельные и служебные и части речи.

Предлог: Предлог как служебная часть речи. Употребление предлогов. Синтаксическая роль предлогов в предложении. Непроизводные и производные предлоги. Простые и составные предлоги. Морфологический разбор предлога.

Textoобразующая роль предлогов.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. Слитные и отдельные написания предлогов (*в течение, ввиду, вследствие* и др.).

Дефис в предлогах *из-за, из-под*.

Союз

Союз как служебная часть речи. Синтаксическая роль союзов в предложении. Простые и составные союзы. Союзы сочинительные и подчинительные. Запятая между простыми предложениями в союзном сложном предложении. Сочинительные союзы — соединительные, разделительные и противительные. Употребление сочинительных союзов в простом и сложном предложениях; употребление подчинительных союзов в сложном предложении. Textoобразующая роль союзов.

Морфологический разбор предлога.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. Слитные и отдельные написания союзов. Отличие на письме союзов: *зато, тоже, чтобы* от местоимений с предлогом и частицами и союза *также* от наречия *так* с частицей *же*.

Частица

Частица как служебная часть речи. Синтаксическая роль частиц в предложении. Разряды частиц. Формообразующие и смысловые частицы. Текстобразующая роль частиц. Омонимия слов разных частей речи.

Морфологический разбор частицы.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. Раздельное и дефисное написание частиц. Отрицательные частицы не и ни. Различение на письме частиц не и ни. Различение на письме частицы не и приставки не. Частица ни, приставка ни, союз ни... ни.

Правописание *не* и *ни* с различными частями речи.

Междометие. Звукоподражательные слова

Междометие как часть речи. Синтаксическая роль междометий в предложении. Интонационное выделение междометий.

Звукоподражательные слова и их отличие от междометий.

Морфологический разбор междометия.

Правописание: орфография и пунктуация. Орфография. Пунктуация. Дефис в междометиях. Запятая и восклицательный знак при междометиях.

Тематическое планирование

7 класс

№ п/п	Тематические разделы	Количество часов
1.	Введение	1
2.	Повторение изученного в V - VI классах	7
3.	Тексты и стили речи	3
4.	Морфология. Орфография. Культура речи: Причастие. Деепричастие. Наречие. Категория состояния	57
5.	Учебно-научная речь	3
6.	Служебные части речи: Предлог. Союз. Частица. Междометие	38
7.	Повторение и систематизация изученного в 5 – 7 классах	7
8.	Итоговый контроль	1
9.	Резерв	2
	Итого:	119

